

Alla
Autorità pubblica di controllo autorizzata per i vini a
D.O. Brindisi, Ostuni, Salice Salentino, Squinzano
- Camera di Commercio di Brindisi -
Via Bastioni Carlo V, 4
72100 Brindisi
E-Mail: pat@br.camcom.it
Fax 0831/228210

MODELLO DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA DELLE OPERAZIONI DI IMBOTTIGLIAMENTO

*Limitatamente ai casi di urgenza, relativi al trasferimento o alla vendita immediata di partite di vini, il soggetto interessato effettua comunicazione preventiva di imbottigliamento. La struttura di controllo deve emettere parere entro le successive **24 ore lavorative**, previa verifica della sussistenza dei requisiti quantitativi della partita oggetto di imbottigliamento. La relativa partita diviene trasferibile e/o vendibile **allo scadere del predetto termine** (art.6 comma 9 Decreto 14/06/2012).*

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____
Nat. a _____ il _____ e residente a _____
in via _____
in qualità di rappresentante legale/delegato _____ della

Ditta:

Ragione Sociale _____
P. I.V.A. nr. _____ Cod. Fisc. _____ con stabilimento in
via _____ Comune _____ () CAP _____
Tel _____ Fax _____ e-mail _____

comunica

di voler procedere ad imbottigliare le seguenti partite di vino D.O.C.G./D.O.C. (o atte a divenire D.O.C.G./D.O.C.):

Nome della D.O.C.G./D.O.C.	Quantità			Data inizio delle operazioni di imbottigliamento	Numero di lotto	N. di attestato di idoneità
	HL	n. di recipienti	Capacità recipiente			

Eventuali operazioni enologiche eseguite successivamente alla certificazione:

_____ li ____ / ____ / _____

**Firma del legale rappresentante o del
delegato della ditta.**

*Il pagamento dovrà essere effettuato **al ricevimento della fattura emessa dall'AdC, esclusivamente** tramite bonifico bancario presso la **BANCA POPOLARE DI BARI - Codice IBAN IT 95 J 05424 04297 000000000450**, indicando la seguente motivazione: "Autorità pubblica di controllo - Comunicazione delle operazioni di imbottigliamento" o direttamente presso l'Ufficio cassa della CCAA di Brindisi.*